



DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat

**Izveštaj o radu za 2024.g.
Godišnji izvještaj o realizaciji
programa obavljanja komunalnih
djelatnosti za 2024.g.**

(Izveštaj menadžmenta)



Mart 2025

Sadržaj:

1. Uvod	3
2. Osnovni podaci o DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat	3
3. Kapaciteti i opis postojećeg stanja	6
4. Osnov za izradu Izveštaja	8
5. Ostvarene fizičke aktivnosti	9
6. Finansijski izvještaj	17
7. Struktura zaposlenih i zarada	24
8. Zaduzenost	27
9. Realizacija Plana javnih nabavki	30
10. Cijene	30
11. Postupak donošenja Izveštaja o radu	31
12. Napomene	31
Zaključak	33
Prilog: Organizaciona šema DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat	34

1. Uvod

Na osnovu člana 33 stav 1 alineja 6 Statuta DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat (“Službeni list CG- opštinski propisi”, br. 18/22) pristupilo se izradi Godišnjeg izvještaja o realizaciji programa obavljanja komunalnih djelatnosti – Izvještaja o radu za 2024.g.

Pravilnikom o bližem sadržaju godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti i godišnjeg izvještaja o realizaciji godišnjeg programa obavljanja komunalnih djelatnosti ("Službeni list CG", br. 054/20), a na osnovu člana 26 stav 5 Zakona o komunalnim djelatnostima ("Službeni list CG", br. 55/16, 74/16, 02/18, 66/19 i 140/22, 084/24), propisan je bliži sadržaj godišnjeg izvještaja o realizaciji programa o obavljanju komunalne djelatnosti.

2. Osnovni podaci o DOO Vodovodu i kanalizaciji Tivat

DOO “Vodovod i kanalizacija” Tivat, PIB 02295407, PDV 91/31-00282-0, osnovano je Odlukom o osnivanju ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 24/13, 04/15, 045/19), a na osnovu člana 64. Zakona o privrednim društvima (“Sl. List RCG” , broj 06/02 i “Sl. List CG”, broj 17/07, 80/08, 40/10, 36/11 i 40/11). ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21, 004/24).

Statutom Društva sa ograničenom odgovornošću "Vodovod i kanalizacija" Tivat ("Službeni list Crne Gore - opštinski propisi", br. 018/22 od 21.04.2022) izvršeno je usklađivanje rada i organizacije društva sa odredbama Zakona o privrednim društvima ("Službeni list Crne Gore", br. 65/20 i 146/21). ("Službeni list Crne Gore", br. 065/20 od 03.07.2020, 146/21, 004/24) Osnivač Društva je Opština Tivat, Trg magnolija br.1, matični broj 02008599.

Osnivač je jedini vlasnik Društva i raspolaže sa 100% udjela u Društvu.

Društvo je osnovano na neodređeno vrijeme.

Organi Društva su Odbor direktora i Izvršni direktor (Organizaciona šema u Prilogu 1).

Odlukom o imenovanju članova Odbora direktora DOO “Vodovod i kanalizacija” Tivat (“Sl. List CG - opštinski propisi “ br. 01/23 i 11/23) za članove Odbora direktora imenovani su:

1. Vesna Brinić, predsjednik,
2. Petar Bilafer,
3. Jordan Adamović,
4. Vladan Vojvodić i
5. Nikola Đurđenović.

Odlukom o davanju saglasnosti na Odluku odbora direktora o imenovanju izvršnog direktora "Vodovod i Kanalizacija" doo Tivat („Sl. list CG - opštinski propisi" br. 33/22) za izvršnog direktora imenovan je Alen Krivokapić.

DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat registrovano je za sledeće djelatnosti od javnog interesa:

36.00 SAKUPLJANJE , PREČIŠĆAVANJE I DISTRIBUCIJA VODE:

- sakupljanje vode sa izvora i bunara, prečišćavanje i distribucija cjevovodom za potrebe domaćinstava i privrede na teritoriji opštine Tivat
- održavanje vodovodnog sistema na teritoriji opštine Tivat
- održavanje vodovodnih sistema u seoskim naseljima na teritoriji opštine Tivat

37.00 UKLANJANJE OTPADNIH VODA:

- sakupljanje i transport komunalnih, atmosferskih i drugih otpadnih voda sa područja opštine Tivat
- održavanje kanizacionog sistema i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda
- prečišćavanje otpadnih voda iz kanizacionog sistema i drugih sistema za odvođenje otpadnih voda
- obrada i tretman mulja, njegova upotreba, reciklaža i odlaganje
- pražnjenje i čišćenje septičkih jama i šahtova
- održavanje izgrađenog sistema za prihvatanje i odvođenje atmosferskih voda

Pored ovih djelatnosti koje su od javnog interesa preduzeće obavlja i djelatnosti koje nemaju karakter djelatnosti od javnog interesa i to:

43.22 POSTAVLJANJE VODOVODNIH I KANALIZACIONIH SISTEMA

- instaliranje vodovodnog i kanizacionog sistema, uključujući dogradnju, adaptaciju, održavanje i popravke

71.12 INŽENJERSKE DJELATNOSTI

- izrada tehničke dokumentacije, urbanističkih planova i projekata iz oblasti hidrotehnike, građevinskih projekata za objekte hidrotehnike, projekata instalacija, uređaja i postrojenja vodovoda i kanalizacije
- pružanje geoprostornih (kartografskih) informacija za hidrotehničke instalacije.

Redovno vodosnabdijevanje postiže se redovnim održavanjem objekata gradskog vodovoda (izvorišta, pumpnih stanica, rezervoara i cjevovoda), obezbjeđivanjem dodatnih količina vode iz sistema doo Regionalni vodovod Crnogorsko primorje (RVCP), planiranjem, projektovanjem i izgradnjom novih vodovodnih sistema, održavanjem kvaliteta vode vršenjem permanentnih analiza preko ovlašćenih ustanova i naplatom usluga radi obezbjeđivanja sredstava za rad Društva.

Odvođenje otpadnih voda vrši se kanizacionim sistemima i to glavnim kolektorom "Seljanovo-Tivat-Solila" preko pumpnih stanica Seljanovo, Kalimanj, Gradiošnica i Solila, i Glavnim kolektorom "Krašići - Obala Đuraševića" sa 10 pumpnih stanica.

Pored navedenih DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat vrši i usluge izdavanja tehničkih uslova za nove objekte u dijelu vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda, izdaje saglasnosti na izrađene projekte, izdaje dozvole za priključenje na vodovodnu i kanalizacionu mrežu i vrši kontrolu priključenja. Osim toga Društvo prati i pruža podršku Direkciji za investicije Opštine Tivat, projektantima, nadzoru, izvođačima radova i DOO "Vodacom".

Radi sticanja ukupne slike o poslovanju Društva, u daljem tekstu prezentujemo neke osnovne podatke:

- **Površina vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda**

Opština Tivat zauzima ukupnu površinu od 46 km², od koje je vodovodnom mrežom pokriveno 95% teritorije, tj. oko 43 km², a sadašnja kanalizaciona mreža pokriva područje centra grada, Kalimanja, Seljanova, Mažine, Župe, obale Đuraševića i dio naselja Krašići.

- **Broj stanovnika**

Prema popisu završenom 2024. godine opština Tivat ima 16.340 stanovnika.

- **Broj potrošača**

Broj potrošača spojenih na vodovodnu mrežu u kategoriji fizičkih lica iznosi 11.507, dok u kategoriji pravnih lica iznosi 755. Broj potrošača spojenih na kanalizaciju kod fizičkih lica je 5.576, a pravnih lica 471.

Jake strane

- Permanentno održavanje postojeće vodovodne i kanalizacione infrastrukture – zaposleni ViK-a pripremaju godišnje planove rada i održavanja postojeće infrastrukture. Tehnička služba ViK-a svakodnevno vrši popravke i otklanja kvarove koje samostalno uoči ili nakon prijave kvara od strane potrošača. Na ovaj način ViK sprečava devastaciju infrastrukture i održava mrežu na operativnom nivou;
- Posvećenost zaposlenih ViK-a efikasnom obavljanju radnih zadataka u cilju uspješnog poslovanja.

Slabe strane

- Veći dio distributivne vodovodne mreže ViK-a Tivat je star i neophodno je rekonstruisati;
- Otežano očitavanje vodomjera kod određenih potrošača jer se oni nalaze na nepristupačnim mjestima, a problem predstavljaju i zajednički vodomjeri za više potrošača.

Prijetnje poslovanju ViK-a

- Ekonomska situacija koja utiče na platežnu moć potrošača, povećanje socijalnih problema i nezaposlenost;
- Visoki budući troškovi amortizacije i održavanja novoizgrađene infrastrukture;
- Izmjena cijena usluga koje Društvo pruža korisnicima u skladu sa Metodologijom (cijena usluga je umanjena za 2024.g.);

- Problemi sa smanjenjem izdašnosti na vodoizvorištu Bolje sestre (RVCP);
- Rast nivoa troškova struje i materijala;
- Potencijonalno gubljenje potrošača zbog povjeravanja koncesionih ugovora za obavljanje komunalne djelatnosti;
- Infrastruktura ne prati razvoj grada;

Perspektiva ViK-a

- Nastavlja se izgradnja vodovodnog i kanalizacionog sistema;
- Osavremenjavanje postojećih softverskih sistema: finansijskih, tehničkih i softvera za fakturisanje. Ugradnja i implementacija novih, sofisticiranih softvera možemo reći da ViK ima razvijen MIS (menadžment informacioni sistem) kao alatku u poslovanju;
- Obuka kadrova za poboljšanje rada u oblasti finansija i planiranja, obuka za korištenje novih softvera i nove tehnologije, a u narednom periodu nastaviće se sa edukacijom zaposlenih u ViK-u;
- Očekuje se da će se izvršiti unapređenje vodosnabdijevanja kroz zamjenu dotrajale vodovodne mreže;
- Izgradnja novih i proširenje postojećih turističkih kapaciteta (turistički kompleks Luštica Development, Porto Montenegro, Qatari Diar i dr.) dovodi do povećanja konzumiranja usluga ViK-a, što dovodi do povećanja prihoda.

3. Kapaciteti i opis postojećeg stanja

DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat upravlja sa vodovodnom i kanalizacionom mrežom na teritoriji opštine i ima ažuriranu evidenciju priključaka.

Raspoloživa oprema i objekti

DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat upravlja sledećim objektima vodosnabdjevanja:

- Rezervoar Pod Kuk kapaciteta 2000 m³;
- Rezervoar Mažina kapaciteta 300 m³;
- Rezervoar Radovići kapaciteta 900 m³;
- Rezervoar Gošići kapaciteta 500 m³;
- Pumpna stanica Plavda sa 4 pumpe, hlornom stanicom i mjeračem protoka kao i agregatom za slučaj nestanka električne energije;
- Pumpnom stanicom Topliš sa 6 pumpi (4 bunarske i 2 za potisikivanje vode u sistem), hlornom stanicom, mjeracima protoka, kompezacionim posudama za ublažavanje hidrauličnih udara;
- Prepumpnom stanicom Radovići sa 3 pumpe i agregatom za slučaj nestanka električne energije.

Otpadne vode odvođe se preko pumpnih stanica Kalimanj, Seljanovo, Gradiošnica i Solila iz smjera Tivta, dok se iz smjera Krašića vode preko 10 pumpnih stanica do Postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda.

Preduzeće je opremljeno adekvatnom opremom i mehanizacijom od kojih posjeduje sledeće:

- Kombinovano vozilo za čišćenje kanalizacije;
- Kamion kiper 5t;
- Kamion kiper sa dizalicom;
- 2 kamiona od 2t;
- Kombi radionicu;
- 11 namjenskih vozila za rad na terenu;



- 2 putnička vozila;
- Kompresor;
- Opremu za čeono zavarivanje cijevi do 250mm ;
- Opremu za elektrofuziono zavarivanje cijevi;
- 2 mobilna mjerača protoka;
- 2 aqvafona za detekciju;
- 8 sonde za mjerenja protoka/pritiska/šuma sa 3G/GPRS komunikacijom;
- 26 uređaja sa daljinskim nadzorom protoka i pritiska sa 3G/GPRS komunikacijom;
- 20 zonskih vodomjera sa daljinskim prenosom podataka;
- 3 zonska mjerača protoka;
- Korelacijski logeri šuma sa integrisanom 3G/GPRS komunikacijom:
 - model 3M sa magnetom - 85 komada,
 - model hidro - 61 komada;
- Kameru (robot) za inspekciju kanizacionih cijevovoda;

- Kamera (push) za inspekciju cijevovoda;
- Teleskopsku kameru za inspekciju kanalizacionog sistema;
- Uređaj za ispitivanje kanalizacionog sistema dimom;
- Pikamere i drugi krupni alat;
- Portabl turbidimetar (mjerenje mutnoće u vodi za piće);
- Spektrofotometar (mjerenje saliniteta - hlorida u vodi za piće);
- pH metar - HQd portabl metar (mjerenje pH vrijednosti u vodi za piće).

Administrativni dio je opremljen modernom računarskom opremom, programima za podršku službi naplate i kontrole potraživanja te pomoć pravnoj i tehničkoj službi.

U DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat zaposlen je 61 radnik.

4. Osnove za izradu Izvještaja

Zakonodavni okvir po kome DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat posluje zasniva se na načelima i uslovima sadržanim u zakonima, podzakonskim aktima i odlukama i to:

- Zakon o privrednim društvima ("Sl.list Crne Gore", br. 065/20, 146/21, 004/24)
- Zakon o radu ("Sl.list Crne Gore", br. 074/19, 008/21, 059/21, 068/21, 145/21, 077/24, 084/24, 086/24);
- Zakon o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore", br. 055/16, 074/16, 002/18, 066/19, 140/22, 084/24);
- Zakona o vodama ("Sl.list Republike Crne Gore", br. 027/07, "Sl.list Crne Gore", br. 073/10, 032/11, 047/11, 048/15, 052/16, 055/16, 002/17, 080/17, 084/18, 084/24);
- Zakona o lokalnoj samoupravi("Sl.list Crne Gore", br. 002/18, 034/19, 038/20, 050/22, 084/22);
- Zakon o obezbjeđivanju zdravstveno ispravne vode za ljudsku upotrebu ("Sl.list Crne Gore", br. 080/17, 084/24);
- Zakon o javnim nabavkama ("Sl.list Crne Gore", br.074/19,003/23, 011/23, 084/24);
- Odluke o odvođenju i prečišćavanju otpadnih voda sa područja Opštine Tivat ("Sl. list Crne Gore - opštinski propisi", br. 013/10, 034/14, 028/16);
- Odluke o javnom vodosnabdijevanju ("Sl.list Crne Gore - opštinski propisi", br. 008/14, 034/14, 028/16);
- Upustvo o izradi Godišnjih programa rada i Izvještaja o radu i ostvarivanja funkcije lokalne samouprave, koje je donio Predsjednik Opštine.

Društvo primjenjuje i ostale propise iz oblasti: računovodstva (MRS standardi), radnih odnosa, internih akata i pravilnika Društva.

5. Ostvarene fizičke aktivnosti

U sistem je u 2024.g. upumpano 2.972.151 m³ vode što je za 8% više u odnosu na 2023.g., a fakturisana količina vode je 2.060.139 m³ što je 13% više nego 2023.g. Sa izvorišta Plavda je ispumpano 1.296.650 m³, izvorište Topliš nije se koristilo u 2024.g., a iz RVCG smo preuzeli 1.675.501 m³ vode.

Gubici na vodovodnoj mreži su u 2024.g. iznosili 30,7%, što je 3,3% manje nego 2023.g.

VODOSNABDJEVANJE

Na teritoriji cijele opštine Tivat vršeno je redovno vodosnabdjevanje, to jest cjelokupno područje opštine je snabdjevano pitkom vodom tokom cijele godine, bez restrikcija i ograničenja.

Snabdjevanje vodom se vrši sa lokalnog izvorišta „Plavda“ i Regionalnog vodovoda. Izvorište „Topliš“ se koristi samo u slučajevima havarije na Regionalnom vodovodnom sistemu i to za snabdjevanje Luštice i južnog dijela opštine Tivat. U toku 2024. godine izvorište Topliš se nije uključivalo u vodovodni sistem.

U 2024. godini je urađeno slijedeće:

- Ukupno je bilo 749 kvarova na vodovodnoj mreži;
- Zamjena vodomjera: 593;
- Novih priključaka na vodovodnoj mreži: 420;
- Izdatih tehničkih uslova: 297;
- Izdatih saglasnosti: 157;
- JZU Dom zdravlja Bar je obavio ukupno 135 hemijsko-bakterioloških analiza, dok je naše preduzeće uradilo 729 internih analiza;
- Nastavak rada na Sistemu 48 u saradnji sa Opštinom Tivat;
- Redovne aktivnosti nabavke cijevi, armature, fazonskih komada, spojnica i sitnog materijala;
- Saradnja sa Direkcijom za investicije na projektima koji se realizuju ili su u fazi projektovanja, a izdvajamo:
 - Izrada projektne dokumentacije za vodovod i kanalizaciju naselja Radovići;
 - Izrada projektne dokumentacije za vodovod i kanalizaciju naselja Krašići;
- Saradnja sa Regionalnim vodovodom Crnogorsko primorje oko preuzimanja vode i razvojnim projektima;
- Redovne aktivnosti na servisiranju vodomjera;
- Redovno održavanje radne opreme i vozila;
- Redovno održavanje-košenje trasa glavnih magistralnih cjevovoda;
- Redovne aktivnosti na detekciji gubitaka;

- Nastavak rada na pilot zonama radi praćenja potrošnje i bliže lokacije eventualnih kvarova;
- Nastavak ucrtavanja potrošača na teritoriji cijele Opštine;
- Nastavak rada na izradi i ažuriranju postojećih planova zaštite obavezno šticehkih objekata;
- Redovno održavanje, servisiranje i ispitivanje elektro instalacija i pumpi na sistemima vodosnabdijevanja;
- Rađen je redovan godišnji servis agregata na pumpnim stanicama;
- Sprovedenje sistema HACCAP kroz poslovanje Društva ;
- Redovno vršenje obuka, provjera osposobljenosti i redovni zdravstveni pregledi kao i nabavka HTZ opreme u cilju ostvarivanja bezbjednosti na radu;
- Saradnja sa projektantima, DOO "Vodacom" u fazi projektovanja, pripreme tenderske dokumentacije i izvođenja radova u okviru faze V2 - poboljšanje vodosnabdijevanja i odvođenja otpadnih voda na Crnogorskom primorju kroz slijedeće mjere:
 - Izgradnja distributivne mreže za rezervoar „Gradiošnica“-TV-N-WS-05,
 - Zamjena glavnog transportnog cjevovoda ka „Plavim horizontima“-TV-N-WS-07,
 - Zamjena distributivnog cjevovoda u Donjoj Lastvi-TV-N-WS-08,
 - Snabdjevanje rezervoara Tivat i rezervoara Gradiošnica iz rezervoara Pod Kuk-TV-N-WS-09,
 - Zamjena distributivnog i potisnog cjevovoda u naselju Radovići do rezervoara Gošići-TV-N-WS-10;
- Ukupno je zamjenjeno 1.530 metara vodovodne mreže (nije uključena zamjena kompletne sekundarne mreže u naselju Krašići od naselja „Maslinjak“ do kraja naselja prema hercegnojvskoj opštini cca 1000 m), po profilima/lokaciji:

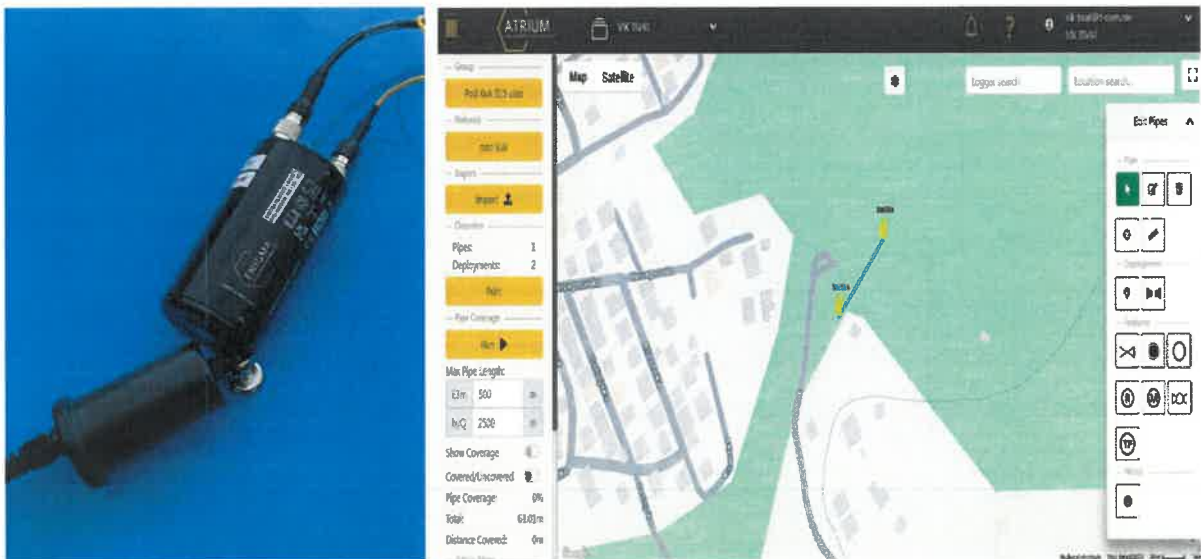
Dijametar	Lokacija	Dužina(m)
3/4"	Mažina	32
	D.Lastva	50
	Brdišta	62
	O.Đuraševića	60
	Župa	12
	Markuševina	8
	Gradiošnica	21

	Radovići	110
	Centar	20
	Seljanovo	30
	Kava	16
1"	G.Kalimanj	12
	Bonići	30
	Lepetane	10
	Kava	20
	Račica	30
	Krašići	50
	Tripovići	42
	Marići	40
	D.Lastva	25
	Gradiošnica	30
	Seljanovo	24
5/4"	Centar	16
	Kalimanj	16
	Seljanovo	20
	Radovići	90
	Učuri	65
	Pod Kuk	22
	Kava	75

2"	Mažina	160
	G.Kalimanj	90
	Bonići	100
160	Opatovo	50
	Seljanovo	42
225	Opatovo	50

Od većih radova/nabavki izdvajamo:

- Zamjena dijela vodovodne mreže u naselju G.Kalimanj-kod muzičke škole DN 63;
- Zamjena dijela vodovodne mreže u naselju D.Seljanovo-kružni tok-upravna zgrada „Porto Montenegro“-PEHD DN 160;
- Zamjena dijela vodovodne mreže u naselju Opatovo-distributivni cjevovodi AC 125 i AC 200 sa PEHD DN 160 i PEHD DN 225;
- Zamjena dijela vodovodne mreže u naselju Bonići DN 63;
- Zamjena dijela vodovodne mreže u naselju Mažina-PEHD DN 110;
- U saradnji sa Direkcijom za investicije (prilikom izgradnje trotoara) zamjena kompletne sekundarne mreže sa svim šahtama i prespajanjem postojećih priključaka za svakog potrošača) u dijelu naselja Krašići u dužini od cca 1000 m;



- Nabavka dva nova teretna vozila (namjenska vozila za rad na terenu);
- Nabavka 29 ENIGMA 3M korelacijskih logera(sa magnetom) sa 3G/GPRS komunikacijom za daljinsku detekciju gubitaka;
- Nabavka sonde (šipka), za veće dijemetre sa upravljačkom kutijom i prenosom podatka u online vremenu, za mjerenje protoka, pritiska i šuma+ugradnja u postojeći SCADA sistem-nadogradnja sistema-MARTINEK-AQUALIS;
- Nabavka polovnog teretnog vozila-transporter T6.

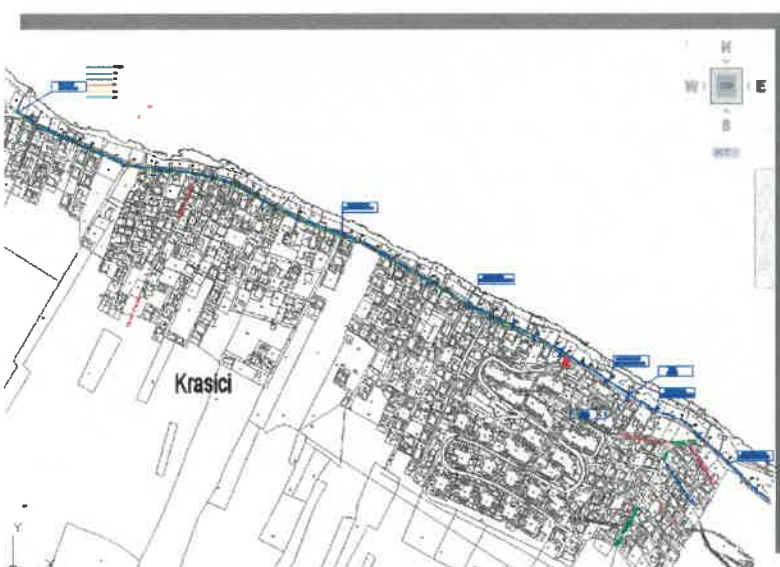


ODVOĐENJE OTPADNIH VODA

U 2024 godini je urađeno slijedeće:

- Ukupno:
 - 184 novih priključaka na kanalizacionu mrežu;
 - 173 interevencije fekalnim vozilom za otčepljenje kanalizacije pod pritiskom;
 - 140 vađenja pumpi radi otčepljenja na pumpnim stanicama;
- Redovno održavanje i čišćenje postojećeg – izgrađenog sistema fekalne kanalizacije sa pumpnim stanicama, kao i kontrola priključenja svakog objekta na novi kanalizacioni sistem;
- Pomoć Komunalnom preduzeću kod otčepljavanja kišnih kanala, čišćenja podzemnih kontejnera i čišćenja fontane;
- Redovna inspekcija kanalizacionog sistema sa kamerama;
- Komplet čišćenje jame (ručno i fekalnim vozilom) pumpnih stanica Seljanovo, Solila, Kalimanj, PS 1, PS 11, PS kod zgrade Peštana na Seljanovo kao i sifona;

- Saradnja sa Direkcijom za investicije, DOO Vodacomom i projektanskim kućama prilikom razvoja nove kanalizacione mreže;
- Pomoć Vodovodima i aknalizaciji Budva i Kotor specijalizovanim vozilom za otčepeljavanje kanalizacije;
- Servis grube rešetke sa komplet automatikom na PS Kalimanj;
- Defektacija pumpnih stanica na poluostrvu „Luštica“;
- Nabavka novih pumpi za PS Solila i PS Kalimanj.
- Ugradnja korugovanih PE cijevi za kanalizaciju za naselja:
 - Bjelila, DN 200 - 36m;



- Saradnja sa Direkcijom za investicije, projektantima, DOO Vodacomom u fazi projektovanja, pripreme tendera i izvođenja radova u okviru faze V2-poboljšanje vodosnabdjevanja i odvođenja otpadnih voda na Crnogorskom primorju kroz slijedeće mjere, čija realizacija bi trebala da počne uskoro u skladu sa finansijskim mogućnostima i uređenim imovinskim odnosima na terenu:
 - *Proširenje kanalizacije u Gradiošnici-TV-N-WW-02:* izgradnja primarne, sekundarne i tercijalne fekalne kanalizacione mreže (do nivoa priključne šahte u svako dvorište) za Gradiošnicu, Vrijes I i Vrijes II, Dumidran i spajanje na postojeću pumpnu stanicu Gradiošnica;
 - *Proširenje kanalizacije u D.Lastvi TV-N-WW-03:* izgradnja primarne, sekundarne i tercijalne fekalne kanalizacione mreže (do nivoa priključne šahte u dvorište) za naselje D.Lastva od Opatovo do potoka „Seljanovo“, kao i izgradnja same pumpne stanice „Donja Lastva“ i potisnog cjevovoda i izgradnja dijela Glavnog kolektora na lokaciji G.Seljanovo mikrotunelovanjem;
 - *Proširenje kanalizacije (preostali radovi) u naseljima Mažina-Tripovići-TV-N-WW-05:* izgradnja dijela sekundarne kanalizacione mreže koja nije urađena u prethodnoj fazi;

- *Proširenje kanalizacije u višim zonama Gornj Kalimanja-TV-N-WW-06: izgradnja dijela sekundarne kanalizacione mreže koja nije urađena u prethodnoj fazi.*



Realizacija Plana tekućeg i investicionog održavanja:

U skladu sa Članom 46, Zakona o komunalnoj djelatnosti, radovi na tekućem održavanju se sprovode po Planu za tekuće održavanje, a realizacija se ostvaruje angažovanjem sopstvenih kapaciteta prilikom redovnih aktivnosti na održavanju postojeće vodovodne i kanalizacione infrastrukture i kroz realizaciju Plana javnih nabavki. Tekuce održavanje čine redovni radovi manjeg obima, kao i intervencije koje se izvode na vodovodnoj i kanalizacionoj infrastrukturi, opremi i sredstvima u slučaju oštećenja i sprječavanja oštećenja ili havarija, a u cilju njihovog dovođenja u stanje funkcionalne spremnosti, a sastoji se od pregleda, popravki i preduzimanja preventivnih i zaštitnih mjera. Cilj tekućeg održavanja vodovodnog sistema je obezbjeđenje odgovarajućeg kvaliteta vode koja se isporučuje korisnicima usluga i kontinuitet u snadbijevanju. Sprovodi se kroz stalno praćenje i analizu vodovodne mreže.

Praćenje se sprovodi redovnim kontrolisanjem kvaliteta vode, pregledima i kontrolama fizičkog stanja infrastrukture vodovodne mreže (kontrolišu se objekti i oprema) i korišćenjem upravljačkog SCADA sistema. SCADA sistemom se svakodnevno upravlja hidrauličkim komponentama (potrebnom količinom vode, radnim pritiscima u mreži, brzinama protoka) na osnovu trenutnih pokazatelja se prikupljaju podaci na osnovu kojih se vrši analiza stanja i planiranje budućih aktivnosti u vodovodnom sistemu.

Realizacija planirane aktivnosti na tekućem održavanju vodovodne mreže						
	Pozicija	Opis pozicije	Jed.mj.	Planirane	Realizov	Napomena
				Količine	Količine	
				(godišnje)	(godišnje)	
1	Tekuće održavanje vodovodne mreže	Košenje-čišćenje površina oko rezervoara i pump. stanica	Br.interv.	5	5	Košenje-čišćenje površina oko rezervoara i pump. stanica realizovano po planu na pumpnim stanicama Plavda i Topliš. U kontinuitetu se održavaju rezervoari Radovići , Gošići, Brštin i svi objekti vodovoda.
2		Košenje-čišćenje trasa magistralnih vodovoda	Br.interv.	3	3	Košenje-čišćenje trasa magistralnih vodovoda DN 200, DN 225, DN 315, DN 500,
3		Ispiranje-čišćenje rezervoara	Br.interv.	1	1	Ispiranje rezervoara Gošići
4		Servis agregata na pumpnim i prepumpnim stanicama	Br.interv.	1	1	U kontinuitetu se obavljaju aktivnosti na održavanju prepumpnih stanica. Praćenje pritiska, praćenje propisnog hlorisanja, ravnomjernog iskorišćenja pumpnih agregata i preventivnog pregleda u cilju obezbjeđenja pravilnog rada. Posebno se vodi računa o optimizaciji potrošnje u cilju ostvarenja energetske efikasnosti.
5		Otvaranje/zatvaranje-razrađivanje glavnih ventila	Br.interv.	1	1	Prije početka turističke sezone izvršen pregled i inspekcija svih ventila u cilju preventivnog održavanja.
6		Servis pumpi sa defektacijom	Br.interv.	1	1	U toku preventivnih pregleda utvrđena potreba za zamjenom dijelova na određenoj opremi. Radi sprečavanja oštećenja i havarija, a u cilju obezbjeđenja funkcionalne spremnosti izvršena zamjena dotrajalih dijelova i zamjena agregata sa defektacijom .
7		Servis mjernih uređaja	Br.interv.	1	1	Svi mjerni uređaji se kontrolišu kroz SKADA sistem i operativno. Na dnevnom nivou vršeno kontrolisanje .
8		Servis vozila	Br.interv.	1	1	Na svim vozilima su urađeni tehnički pregledi i potreban servis.

Cilj tekućeg održavanja kanalizacionog sistema je obezbjeđenje kontinuiranog i neometang odvođenja otpadnih voda. Praćenje je omogućeno upravljačkim SCADA sistemom kojim se svakodnevno upravlja kanalizacionim sistemom i kontrolišu se količina ispumpane količine vode uz prikupljanje podataka na osnovu kojih se vrši analiza stanja i planiranje budućih aktivnosti u kanalizacionom sistemu.

Realizacija planirane aktivnosti na tekućem održavanju kanalizacione mreže						
R.br.	Pozicija	Opis pozicije	Jed.mj.	Planirane	Realizovane	Napomena
				Količine (godišnje)	Količine (godišnje)	
1	Tekuće održavanje kanalizacione mreže	Ispiranje-čišćenje magistralnih vodova-primarne mreže	Br.interv.	1	1	U cilju ostvarenja kontinuiranog procesa odvodnje kanalizacije jedan gg uslova je preventivno čišćenje i pranje kanalizacionih cijevovoda na dijelu primarne mreže . Izvršeno čišćenje po planu
2		Ispiranje-čišćenje dijela sekundarne mreže	Br.interv.	3	3	Da bi se ostvario cilj kontinuiranog procesa odvodnje kanalizacije jedan gg uslova je preventivno čišćenje i pranje kanalizacionih cijevovoda na dijelu sekundarne mreže . Izvršeno čišćenje po planu.
3		Čišćenje i pranje pumponih stanica- jama gdje su pumpe	Br.interv.	4	4	Redovnim čišćenjem i pranjem kanalizacionih objekata stiču se preduslovi za neometano kontinualno odvođenje kanalizacije. Izvršeno čišćenje po planu.
4		Servis pumpi sa defektacijom	Br.interv.	1	1	U toku preventivnih pregleda se utvrdi potreba za zamienom dijelova na određenoj opremi. Radi sprečavanja oštećenja i havarija a u cilju obezbjeđenja funkcionalne spremnosti izvršena zamjena dotrajalih dijelova i zamjena agregata sa defektacijom. .
5		Servis agregata na pumponim i prepumponim stanicama	Br.interv.	1	1	U kontinuitetu se obavljaju aktivnosti na održavanju prepumponih stanica. Praćenje protoka, nivoa u jamama , ravnomjernog iskorišćenja pumponih agregata i preventivnog pregleda u cilju obezbjeđenja pravilnog rada. Posebno se vodi računa o optimizaciji potrošnje u cilju ostvarenja energetske efikasnosti.
6		Servis canal jet vozila	Br.interv.	1	1	Na vozilu urađen tehnički pregled i potreban servis.
7		Servis rešetki na pumponim stanicama	Br.interv.	1	1	U cilju obezbjeđenja bezbjednog rada na pumponim stanicama izvršen pregled i servis rešetki .
8		Košenje-čišćenje površina oko pumponih stanica	Br.interv.	5	5	U cilju preventivnog održavanja redovno se kosi i čisti površina oko pumponih stanica za kanalizaciju.

6. Finansijski izvještaj

DOO „ Vodovod i kanalizacija“ Tivat je u protekloj godini ostvarilo ukupne prihode u iznosu od 3.225.871€ i rashode u iznosu od 3.170.346€, što znači da je poslovnu 2024. godinu završilo sa pozitivnim finansijskim rezultatom prije oporezivanja u iznosu od 55.525€. Nakon utvrđivanja odloženih poreskih rashoda koji umanjuju rezultat u iznosu od 14.616 €, **ostvareni neto rezultat Društva iznosi 40.909€.**

PRIHODI	iznosi u €	
OPIS	2023	2024
<u>I - PRIHODI OD PRODAJE ROBE I USLUGA</u>	2.590.224	2.344.123
PRIHOD OD GRAĐANA	1.629.080	1.497.202
Isporuka vode	1.496.910	1.336.883
Usluge kanalizacije	132.170	160.318
PRIHOD OD PRIVREDE	909.497	789.125
Isporuka vode	820.213	680.923
Usluge kanalizacije	89.284	108.202
Drugi prihodi	8.194	2.610
Naknada za priključke	25.150	32.118
Ostale usluge(rad mašina, rad fekalca, ostali radovi)	18.303	23.069
<u>II - OSTALI POSLOVNI PRIHODI</u>	584.238	728.406
Prihod od donacija i dotacija	584.048	724.588
Ostali prihodi iz redovnog poslovanja	190	3.818
<u>III -OSTALI PRIHODI IZ POSLOVANJA</u>	128.455	153.332
Naplaćena potraživanja	60.533	51.233
Izvršene refundacije, ukidanje rezervisanja	67.922	102.098
A. UKUPNO POSLOVNI PRIHODI (I + II +III)	3.302.917	3.225.860
B. FINANSIJSKI PRIHODI	9	11
Kamata na sredstva na Ž.R.	9	11
<u>UKUPNO OSTVARENI PRIHODI (A+B)</u>	3.302.926	3.225.871
KAPITALNI BUDŽET	2023	2024
Faza III spor sa Faifferom	1151755,3	
Kanalizacioni sistem faza V ₁	0	
Nabavka osnovnih sredstva	257.271	160.628
UKUPNO	1.409.026	160.628

Društvo svoj osnovni prihod ostvaruje od usluga isporučivanja vode potrošačima i od usluga odvođenja otpadnih voda, kod korisnika koji su spojeni na kanalizacionu mrežu, tako da su po tom osnovu ostvareni prihodi u iznosu od 2.286.327 €.

*Prihodi od prodaje vode i usluga odvođenja kanalizacije, u odnosu na 2023.godinu, su smanjeni za 9,9 %. Prihodi od vode smanjeni su kod domaćinstva i privrede zbog smanjenja cijene komunalnih usluga koja se svake godine mijenja u skladu sa Zakonom o komunalnim djelatnostima i Metodologije za utvrđivanje cijena usluge propisane od strane RAE (Regulatorne agencije za energetiku). **U 2024. godini cijene usluga prodaje vode za domaćinstvo su bile umanjene za 20% u odnosu na 2023. godine dok su cijene usluga prodaje vode za privredu bile umanjene za 36% i to sve u skladu sa Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti i Zakonom o komunalnim djelatnostima.***

Ostali prihodi od prodaje robe i usluga ostvareni su u iznosu od 57.797 €, a odnose se na naknade za priključke, vodoinstalaterske radove i druge usluge. Oni su u odnosu na 2023.g. zabilježili smanjenje od 10,7%.

Ostali poslovni prihodi (dotacije, donacije i drugi) su povećani su za 24,7%. Uvećanje ove stavke proisteklo je iz razloga što je u 2024. godini Opština Tivat prenijela novčana sredstva za pokriće troškova nabavke vode iz Regionalnog vodova čija je potreba bila uvećana zbog nedostatka padavina i uvećanja cijene usluga RV, a sve to shodno sporazumu br. 03-335/24-975/1.

Ostali prihodi (naplaćena potraživanja iz prethodnih godina, prihod od umanjenja obaveza, refundacije i subvencije) uvećani su za 19,4 % u odnosu na prethodnu godinu iz razloga povećanja broja zaposlenih kojima se refundira zarada shodno Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju lica sa invaliditetom. ("Službeni list Crne Gore", br. 049/08 , 073/10 , 039/11, 055/16).

Kada se uporede fakturisani iznosi u 2024. godini sa naplatom izvršenoj u istoj godini, procenat naplate kod domaćinstava iznosi 104%, a kod privrede 102%, odnosno ukupna naplata ima ostvarenje od 103%.

U nastavku je tabelarni pregled ostvarenih prihoda u odnosu na planirane prihode.

	Planirano 2024	Ostvareno 2024	%
Prihod od isporučene vode	1.803.000	1.743.710	96,7
Prihod od kanalizacije	240.000	228.101	95
Mjesečna naknada za usluge	310.000	314.516	101
Ostale usluge	65.000	57.796	88,9
Ostali prihodi	745.000	881.748	118
Ukupno:	3.163.000	3.225.871	102

Društvo je, kao i prethodnih godina, preduzimalo propisane postupke za naplatu zaostalog duga. Redovno su dostavljane opomene pred tužbu i opomene pred isključenje, ukupno je poslato 3.500 opomena, sklapani su ugovori o refinansiranju dugova, pokrenuta

je naplata putem javnog izvršitelja za 41 dužnika u 2024.g. Mjesečne obustave po sudskim rješenjima su često tako niske da se njima ne pokrivaju ni tekući mjesečni računi za utrošenu vodu, pa se dug ovih domaćinstava ne umanjuje.

RASHODI

R.br	Opis	2023	2024
1	Nabavka vode iz Regional.vodov.	526.211	670.188
2	Troškovi materijala	360.403	216.539
	-Troškovi materijala za izradu	208.166	66.891
	-Troškovi ostalog materijala	15.175	13.099
	-Troškovi električne energije	118.571	117.683
	-Troškovi goriva	18.492	18.866
3	Troškovi zarada, naknada i ost.lični ras.	1.093.353	1.202.479
	-Troškovi zarada i naknada bruto	928.776	1.042.765
	-Troškovi poreza i dopr. na teret poslodav.	61.436	53.411
	-Primanja Odbora direktora	13.540	10.054
	-Ostali lični rashodi	89.601	96.249
4	Troškovi proizvodnih usluga	197.537	142.510
	-Troškovi kontrole ispravnosti vode	8.203	9.236
	-Troškovi trasp. usluga (transport, ppt, tel.)	32.614	35.266
	-Troškovi održavanja osnovnih sredstava	62.860	35.649
	-Troškovi reklame i propagande	2.158	1.140
	Troškovi istraživanja	12.600	500
	-Troškovi usluga zaštite	12.944	17.588
	Troškovi komunalnih usluga	1.235	1.230
	-Troškovi agencija	44.051	29.540
	Troškovi registracija vozila,kovertitanje računa i dr.	14.117	12.361
	Troškovi prečišćavanja otpadnih voda	6.755	0
5	Troškovi amortizacije i rezervisanja	696.963	732.095
6	Nematerijalni troškovi	158.879	147.691
	-Troškovi neproiz.usl (revizije,obuke,zdrav)	34.201	35.935

	-Troškovi reprezentacije	11.528	10.914
	-Troškovi osiguranja	3.344	7.588
	-Troškovi platnog prometa	12.871	6.727
	-Članarine	2.145	2.396
	-Troškovi poreza-koncesija I dr.	28.276	32.474
	-Troškovi doprinosa (priv.kom, inval.lica,)	11.177	11.874
	-Sudski troškovi,takse,oglasi	4.064	7.700
	-Trošak sponzorstva	35.220	19.601
	-Ostali troškovi	16.053	12.484
7	OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA	2.762	2.883
	-Rashod materijala, otpisi, kazne	2.762	2.883
A	<u>POSLOVNI RASHODI (1-7)</u>	3.036.108	3.114.385
B	<u>FINANSIJSKI RASHODI</u>	44.123	55.960
	rashodi po osnovu kamate, kursnih rashoda i dr	0	0
	-Ispravka vrijednosti potraživanja	44.123	55.960
	<u>UKUPNI RASHODI (A+B)</u>	3.080.231	3.170.346
	KAPITALNI IZDACI	2.023	2.024
	faza III spor Faiffer	1151755,3	0
	Kanalizacioni sistem faza V ₁	0	0
	Nabavka osnovnih sredstva	257.271	160.628
	UKUPNO	1.409.026	160.628

U 2024.godini zabilježeno je uvećanje ukupnih troškova za 2,93 %, naime, ukupni troškovi u 2023. godini su iznosili 3.080.231€, dok su u 2024. godini oni iznosili 3.170.346 €.

Trošak nabavke vode uvećano je za 27,4%, on je u 2024. godini iznosio 670.188€ dok je u 2023.g. taj trošak iznosio 526.211€.

Uz sve koristi koje se ostvaruju raspoloživošću dovoljnih količina vode iz sistema Regionalnog vodovoda, mora se istaći da troškovi nabavke vode iz tog sistema čine 21,13% ukupnih poslovnih rashoda Društva.

Troškovi materijala su u odnosu na prethodnu godinu umanjeni za 39,9%. Društvo je uticalo na smanjenje troškova gdje je to bilo moguće a da ne ometa redovno poslovanje.

Troškovi zarada i naknada su povećani za 10% najviše zbog uskladjivanja zarada sa Granskim kolektivnim ugovorom i Kolektivnim ugovorom kod poslodavca.

Trošak zarada, naknada i ostalih ličnih rashoda učestvuje 37,92% u ukupnim troškovima.

Troškovi proizvodnih usluga su smanjeni za 27,9%, oni su u 2023. godini iznosili 197.537€, a 2024.g. iznose 142.510€.

Troškovi amortizacije i rezervisanja su uvećani za 5,04%, u 2023. godini iznosili su 696.963€, dok u 2024. godini iznose 732.095€. Društvo je angažovalo ovlaštenog aktuara koji je dostavio izvještaj o obračunu otpremnine i jubilarnih nagrada po MRS 19. Ukupan trošak rezervisanja iznosi 35.866€.

Nematerijalni troškovi su umanjeni za 7,05% i iznose 147.6919€.

Ostali rashodi iz poslovanja su na nivou prethodne godine i iznose 2.883€.

Rashodi po osnovu obezvrijeđenja potraživanja se obračunavaju na osnovu Međunarodnog Računovodstvenog Standarda 39. Naime, Društvo prihode iskazuje na osnovu fakturisanje realizacije, a ne na osnovu izvršene naplate, pa se mora vršiti ispravka vrijednosti potraživanja. U 2024. godini izvršena je ispravka vrijednosti za potraživanja starija od godinu dana u iznosu od 55.960€.

Kapitalni budžet je ostvaren u visini obezbjeđenih sredstava za nabavku nematerijalnih i materijalnih ulaganja, i nije imao utjecaja na Bilans uspjeha, tj. prihode i rashode poslovanja.

Rješenjem nadležnog Ministarstva UPI 1064-191/15-2018 od 18.10.2023. godine izdata je dozvola za upotrebu objekata postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda (DOO PPOV Tv-Ko). Rješenje o upotrebnoj dozvoli izdato je na DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat i DOO "Vodovod i kanalizacija" Kotor. Kako je u međuvremenu osnovano zajedničko preduzeće DOO "PPOV" Tivat i Kotor, radi obavljanja komunalne djelatnosti iz predmetne investicije, ukazali smo da je potrebno u što kraćem roku riješiti pitanje imovine.

Na osnovu Sporazuma između Opštine Tivat i DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat, Opština je prenijela novčana namjenska sredstva koja su opredijeljena za angažovanje advokata, a u cilju nastavka daljeg postupka naknade štete koju je pretrpio VIK Tivat i Opština Tivat u sporu sa Pfaifferom, na način da se tuži Dahlem zbog nesavjesnog poslovanja. U toku 2024.g. predata je tužba Privrednom sudu CG i za ove namjere utrošeno je 21.291,37€.

U nastavku je tabelarni pregled ostvarenih rashoda u odnosu na planirane rashode.

	Planirano 2024	Ostvareno 2024	%
Nabavka vode iz Regionalnog vodovoda	638.000	670.188	105,0
Troškovi materijala	299.000	216.539	72,4
Zarade i naknade zaposlenima	1.084.500	1.202.479	111,0
Troškovi proizvodnih usluga	184.500	142.510	77,2
Troškovi amortizacije i rezervisanja	748.000	732.095	97,9
Nematerijalni troškovi	135.000	147.691	109,0
Ostali rashodi i sumnjiva i sporna potraživanja	74.000	58.843	79,5
Ukupno:	3.163.000	3.170.346	100

PLANIRANI BUDUĆI RAZVOJ

D.O.O. "Vodovod i kanalizacija" Tivat osnovano je i posluje u skladu sa **Going Concern** principom, odnosno Principom kontinuiranog poslovanja.

Društvo nema kreditnih zaduženja, niti planira da se zadužuje u narednom periodu.

INDIKATORI U VEZI SA POSLOVANJEM

- Postoji rizik od gubitka dijela tržišta;
- Postoji rizik da će doći do smanjenje izdašnosti izvorišta Bolje sestre-Regionalni vodovod;
- Rukovodstvo nema namjeru da izvrši likvidaciju pravnog lica, niti da obustavi poslovanje;
- Nema rizika da će se desiti gubitak franšiza i licenci;
- Ne postoje teškoće sa radnom snagom ili nedostatak važnih sirovina.

INFORMACIJE O OTKUPU SOPSTVENIH AKCIJA I FINANSIJSKIM INSTRUMENTIMA

D.O.O. "Vodovod i kanalizacija" Tivat na dan 31.12.2024. godine nema, niti je posjedovalo tokom 2024. godine, sopstvene akcije.

Takođe, Društvo ne namjerava da stiče sopstvene akcije u narednom periodu.

Društvo u svom poslovanju ne koristi finansijske instrumente.

PODACI O AKTIVNOSTIMA ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

D.O.O. "Vodovod i kanalizacija" Tivat:

- Uvodi i efikasno koristi nove tehnologije
- Vršiti modernizaciju opreme
- Sprovodi automatizaciju poslovanja

ULAGANJE U OBRAZOVANJE ZAPOSLENIH

D.O.O. "Vodovod i kanalizacija" Tivat kontinuirano sprovodi:

- Profesionalni razvoj zaposlenih,
- Profesionalnu edukaciju,
- Saradnju sa obrazovnim institucijama,
- Stručno osposobljavanje,
- Obuke za zaposlene.

CILJEVI I METODE ZA UPRAVLJANJE FINANSIJSKIM RIZIKOM

"Vodovod i kanalizacija" doo Tivat je uspostavio Sistem finansijskog upravljanja i unutrašnjih kontrola (u daljem tekstu Sistem FMC) u okviru svog cjelokupnog poslovanja, čime je Društvo potvrdilo transparentnost poslovanja, odnosno transparentnost odvijanja poslovnih procesa. U skladu sa odredbama Zakona, za uspostavljanje i razvoj FMC-a zadužen je menadžer za finansijsko upravljanje i kontrolu, kojeg imenuje Izvršni direktor posebnim Rješenjem. U skladu sa tim donijeto je Rješenje broj 1515/2 od 21.09.2023.godine. Takođe imenovano je lice odgovorno za koordinaciju aktivnosti na uspostavljanju procesa upravljanja rizicima Rješenjem broj 01-401/24-97/2 od 07.02.2024.godine., kao i lice

zaduženo za prijem i postupanje po obavještenjima o sumnjama, nepravilnostima i prevarama u okviru Društva, broj 918 od 25.06.2019.godine. Sistem FMC obuhvata sve poslovne transakcije, a posebno one koje su vezane uz prihode/primitke, rashode/izdatke, procedure vezane uz nabavku i ugovaranje, povraćaj pogrešno uplaćenih iznosa, imovinu i obaveze.

Prilikom uspostavljanja Sistema FMC preduzete su sljedeće aktivnosti:

- Donijet je Plan uspostavljanja Sistema FMC
- Usaglašena je izjava o misiji, viziji i ciljevima Društva
- Uspostavljen je opis glavnih poslovnih procesa i identifikovane su aktivnosti u njima
- Uspostavljen je registar rizika
- Utvrđena je knjiga Procedura - FMC okvir
- Napravljena je softverska podrška za potrebe FMC.

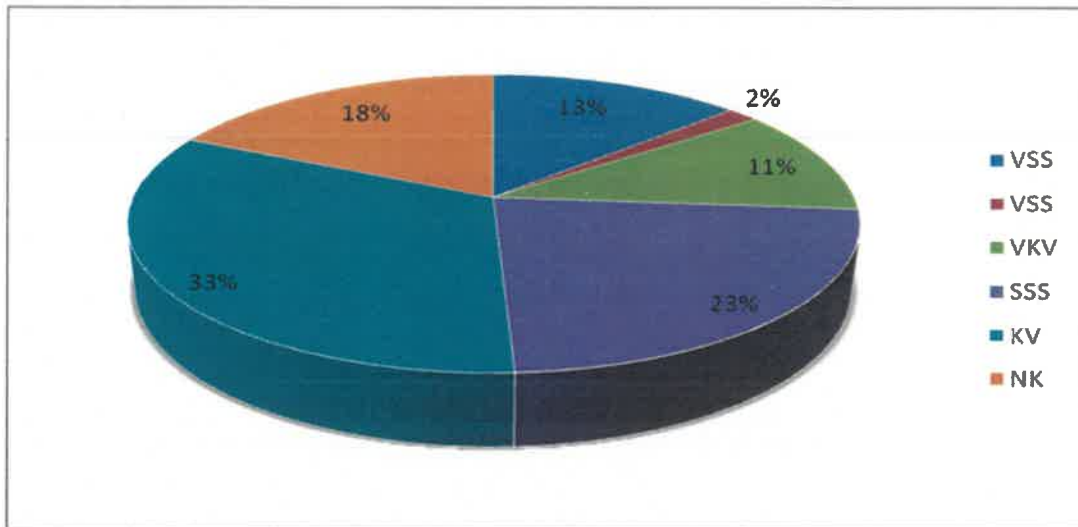
Ovom prilikom napominjemo da „Vodovod i kanalizacija“ doo Tivat u cilju sprovođenja strateških i drugih planova, kao i razvoja sistema unutrašnje kontrole u kontinuitetu analizira postojeće kontrole, jer jednom uspostavljen FMC sistem nije konačan, već ga je potrebno poboljšavati radi djelotvornog ostvarenja zadataka i ciljeva poslovanja Društva, odnosno što kvalitetnijeg upravljanja sredstvima kojima Društvo raspolaže.

7. Struktura zaposlenih i zarada

U 2024. g. usvojen je Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji sistematizaciji radnih mjesta Društva sa ograničenom odgovornošću DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat. Na kraju godine u DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat stalno je bio zaposlen 61 radnik. Struktura po sektorima je sledeća:

Izvršni direktor.....VSS – 1

stručna sprema / sektor	tehnički	zajednički poslovi
VSS	3	4
VS	0	1
VKV	7	0
SSS	4	10
KV	12	8
NK	10	1
UKUPNO	36	24



Prosječne zarade

Prosječna zarada sa startnim dijelom primanja koji uključuje naknadu za regres, za godišnji odmor i troškove ishrane u toku rada, a koji su zakonskim propisima uvršteni u startni dio zarade iznosi 855,27 €, a prosječne zarade po stručnoj spremi iznose:

Stručna sprema	Prosječna neto zarada
VSS	1.179,22 €
VS	1.044,75 €
VKV	916,81 €
SSS	861,52 €
KV	803,92 €
NK	678,16 €

VRSTA POSLA	Broj zaposlenih po mjesecima u godini za koju se radi plan											
	JAN	FEB	MART	APR	MAJ	JUN	JUL	AVG	SEP	OKT	NOV	DEC
Upravljačko tehnički poslovi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Administrativno tehnički poslovi	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13
Finansijsko-računovodstveni poslovi	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6
Pravni poslovi	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Osnovna djelatnost	36	35	33	33	32	32	32	33	33	33	33	33
Održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dopunska djelatnost	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Logistički poslovi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
UKUPNO	64	63	61	61	60	60	60	61	61	61	61	61

VRSTA POSLA		Zaposleni u preth. godini	Nivo kvalifikacije								Ukupno
			VI ili VII 1 i više	V	IV 1	IV2	III	II	I1 ili I2	Ostali	
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Upravljačko - rukovodstveni poslovi		0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Administrativno tehnički poslovi		0	0	0	0	4	9	0	0	0	13
Finansijsko-računovodstveni poslovi		1	2	1	0	2	0	0	0	0	6
Pravni poslovi		0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
Osnovna djelatnost	Nadzor i upravljanje	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
	Postrojenje i rezervoari	0	0	6	1	2	0	0	0	0	9
	Vodovodna mreza	1	0	1	1	0	11	0	5	0	19
	Kanalizaciona mreza	0	0	0	0	1	1	0	1	0	3
	Ukupno (I-N)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Održavanje		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dopunska djelatnost		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Logistički poslovi		0	0	0	0	2	2	0	1	0	5
UKUPNO											61

VRSTA POSLA	Godine starosti						Godine staža					
	18-25	26-35	36-45	46-55	56-65	Preko 65	do 5	6-10	11-15	16-25	26-35	Preko 35
Upravljačko - rukovodstveni poslovi	0	0	0	2	0	0	0	0	0	1	1	0
Administrativno tehnički poslovi	0	2	3	6	2	0	0	2	0	6	4	1
Finansijsko-računovodstveni poslovi	0	1	3	1	2	0	2	1	1	1	2	0
Pravni poslovi	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Osnovna djelatnost	0	1	9	13	9	0	4	7	2	4	11	3
Održavanje	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Dopunska djelatnost	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Logistički poslovi	0	0	2	0	3	0	0	1	2	0	2	0
UKUPNO	0	4	19	22	16	0	6	11	7	12	20	5
						61						61

8. Zaduženost

Društvo nema kreditnih zaduženja, ni kratkoročnih, ni dugoročnih, tako da ne postoji rizik po osnovu izmirenja istih.

Vrijednost pasive je umanjena u odnosu na uporednu godinu za cca 2,23 % što je rezultat, uglavnom manjeg investiranja u osnovna sredstva u odnosu na obračunatu amortizaciju na sredstva koja su u upotrebi.

U pasivi bilansa stanja pod stavkom dugoročne obaveze svrstani su i dugoročni odloženi prihodi, a odnose se na vrijednost imovine osnivača koju koristi Društvo. U skladu sa MRS 20, poštujući prihodni princip, vrijednost te imovine je knjižena na navedenoj poziciji, i na kraj 2024. godine iznosi 24.570.435 €.

U dugoročnim obavezama su evidentirane i ukalkulisane obaveze po osnovu otpremnina i jubilarnih nagrada radnika, u skladu sa MRS 19, kao i odložene poreske obaveze koje su rezultat privremenih razlika po osnovu računovodstvene i poreske sadašnje vrijednosti imovine.

Kratkoročne obaveze se, uglavnom odnose na obaveze prema dobavljačima. Obaveze koje su iskazane u finansijskim iskazima Završnog računa za 2024.g. u iznosu 23.634 € su obaveze za koje su fakture primljene u januaru 2025 godine.

U okviru kratkoročnih obaveza Društvo je iskazalo obaveze prema dobavljačima u zemlji i inostranstvu.

Obaveze prema dobavljačima u zemlji se odnose na :

- Elektroprivredi rn. za decembar..... 12.793
- Sava Osiguranje(plaćanje u rate)..... 2.779
- Chip d.o.o. 1.324
- Ostalim dobavljačima..... 6.738

Ukupno: 23. 634

ANALIZA FINANSIJSKOG POLOŽAJA I REZULTATA POSLOVANJA

ISKAZ O FINANSIJSKOJ POZICIJI - BILANS STANJA					
POZICIJA	Redni Broj	2021	2022	2023	2024
B. STALNA IMOVINA (003+004+005+009)	2	26.532.208	26.023.244	25.598.194	25.062.593
I. NEMATERIJALNA ULAGANJA	3	15.476	13.543	9.100	4.737
III. NEKRETNINE, POSTROJENJA, OPREMA I BIOLOŠKA SREDSTVA (006+007+008)	8	26.516.732	26.009.701	25.589.094	25.057.856

IV. DUGOROČNI FINANSIJSKI PLASMANI (010+011+012)	16	0	0	0	0	
C. ODLOŽENA PORESKA SREDSTVA		0	0	0	0	
E. OBRтна SREDSTVA	25	2.325.030	2.587.109	2.882.027	2.774.353	
I. ZALIHE	26	153.406	238.515	238.521	231.318	
II. KRATKOROČNA POTRAŽIVANJA	17	532.418	439.994	383.597	299.052	
IV. GOTOVINA NA RACUNIMA I U BLAGAJNI		1.639.206	1.908.600	2.259.909	2.243.983	
F. UKUPNA AKTIVA (001+002+013+014+015)	46	28.857.238	28.610.353	28.480.221	27.836.946	
A. KAPITAL (102 do 109)						
A. KAPITAL (102 do 109)	101	2.038.639	2.117.138	2.234.066	2.292.058	
B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)						
B. DUGOROČNA REZERVISANJA I DUGOROČNE OBAVEZE (111+112)	117	284.395	291.777	285.358	292.812	
C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE						
C. ODLOŽENE PORESKE OBAVEZE	125	246.447	471.122	576.889	574.422	
D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE						
D. DUGOROČNI ODLOŽENI PRIHODI I PRIMLJENE DONACIJE	126	26.074.649	25.563.046	25.152.386	24.570.435	
D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)						
D. KRATKOROČNA REZERVISANJA I KRATKOROČNE OBAVEZE (117+124)	127	213.108	167.270	231.522	107.219	
E. UKUPNA PASIVA (101+110+115+116)	144	28.857.238	28.610.353	28.480.221	27.836.946	
ISKAZ O UKUPNOM REZULTATU - BILANS USPJEHA						
Redni broj	Pozicija	Redni Broj	2021	2022	2023	2024
I	PRIHOD OD PRODAJE - NETO PRIHOD	201	2.536.443	2.682.932	2.590.224	2.344.123
	OSTALI POSLOVNI PRIHODI	204	942.996	936.642	712.693	881.737
	TROSKOVI POSLOVANJA (209+210)	208	2.264.076	2.180.763	1.939.993	1.909.023
II	TROSKOVI ZARADA, NAKNADA ZARADA I OSTALI LICNI RASHODI (212+213)	211	980.851	1.006.463	1.093.353	1.202.479
	OSTALI RASHODI IZ POSLOVANJA	220	32.010	6.976	2.762	2.883

A	POSLOVNI REZULTAT (201+202+203+204-208-211-217-220)	221	202.502	425.372	266.809	111.475
B	FINANSIJSKI REZULTAT (222+226+230+234-237)	241	-113.622	-87.698	-44.114	-55.961
D	REZULTAT IZ REDOVNOG POSLOVANJA PRIJE OPOREZIVANJA (221+241)	242	88.880	337.674	222.695	55.525
F	REZULTAT PRIJE OPOREZIVANJA (242+243)	244	88.880	337.674	222.695	55.525
G	DRUGE STAVKE REZULTATA /POVEZANE SA KAPITALOM/ (249-258)	259	0	0	0	0
H	PORESKI RASHOD PERIODA (230+231)	245	-59.479	-224.675	-105.767	14.616
I	NETO SVEOBUH VATNI REZULTAT (248-259)	260	29.401	112.999	116.928	40.909

POKAZATELJI EKONOMIČNOSTI

Ekonomičnost ukupnog poslovanja	2021	2022	2023	2024
Ukupni prihodi	3.479.446	3.619.585	3.302.926	3.225.871
Ukupni rashodi	3.390.566	3.281.911	3.080.231	3.170.346
Ukupni prihodi / Ukupni rashodi	1,03	1,11	1,08	1,01

Ekonomičnost redovnog poslovanja	2021	2022	2023	2024
Poslovni prihodi	3.479.439	3.619.574	3.302.917	3.225.860
Poslovni rashodi	3.276.937	3.194.202	3.036.108	3.114.385
Poslovni prihodi / Poslovni rashodi	1,07	1,14	1,09	1,03

POKAZATELJI PROFITABILNOSTI

Ebit	2021	2022	2023	2024
Rezultati prije oporezivanja	88.880	337.674	222.695	55.525
Rashodi kamata	0	0	0	0
Rezultat prije oporezivanja+Rashod kamata	88.880	337.674	222.695	55.525
Ebitda	2021	2022	2023	2024
Rezultati prije oporezivanja	88.880	337.674	222.695	55.525
Rashodi kamata	0	0	0	0
Amortizacija	611.027	649.010	682.320	696.228
Rezultat prije oporez+ kamata+Amortizacija	699.907	986.684	905.015	751.753

9. Realizacija plana javnih nabavki

Po Zakonu o javnim nabavkama ("Sl.list Crne Gore", br.074/19,003/23, 011/23, 084/24), Plan javnih nabavki donosi se do 31.01. tekuće godine, a Izveštaj za prethodnu godinu se daje do 28.02. Ukupna finansijska vrijednost Plana javnih nabavki DOO "Vodovod i kanalizacija" Tivat za 2024. god. smanjena je od prvobitnih 1.425.170,00 € na iznosu od 576.370,00 €. Realizovano je 456.006,56€ i to:

- otvorenih postupaka bilo je 271.473,55€ bez PDV-a;
- jednostavnih nabavki bilo je 184.533,01€ bez PDV-a.

U procentima finansijski je realizovano 79,11% od planiranih nabavki za 2024. godini.

10. Cijene

Varijabilni dio cijena vode za kategoriju potrošača domaćinstva je 0,7661 EUR/m³, a za kategoriju privreda je 1,0246 EUR/m³. Varijabilni dio cijena kanalizacije za kategoriju potrošača domaćinstva je 0,2004 EUR/m³, a za kategoriju privreda je 0,2680 EUR/m³. Fiksni dio cijene usluge za vodu je 1,9228 € za fizička lica i 2,7335 € za pravna lica. Fiksni dio cijene usluge za kanalizaciju je 0,5908 € za fizička i za pravna lica. Cijene su iskazane bez PDV-a. Cijene usluga utvrđuju se u skladu sa Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Sl.list CG“ br. 037/23) i Zakonom o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“ br.055/16; 074/16; 002/18, 066/19 i 140/22).

11. Postupak donošenja izvještaja o radu

Godišnji izvještaj o realizaciji programa sa bilansom stanja i uspjeha, vršilac komunalne djelatnosti dužan je da dostavi nadležnom organu jedinice lokalne samouprave najkasnije do 31. marta tekuće, za prethodnu godinu.

Skupština jedinice lokalne samouprave godišnji izvještaj iz stava 3 ovog člana usvaja najkasnije do 30. juna tekuće, za prethodnu godinu.

Bliži sadržaj programa godišnjeg izvještaja propisuje Ministarstvo.

12. Napomene

Tokom 2024.g. u Društvu je obavljen postupak kontrole poslovanja i finansijskog poslovanja Društva za 2023.g. od strane Državne revizorske institucije (DRI). Revizija je trajala i ujedno obilježila prvih 6(šest) mjeseci 2024.g.

Finansijskom revizijom Godišnjih finansijskih izvještaja „Vodovod i kanalizacija“ – DOO Tivat za 2023. godinu DRI je utvrdila da su finansijski izvještaji za 2023. godinu sastavljeni u svim materijalnim aspektima, u skladu s važećim okvirom finansijskog izvještavanja i da su prezentovani na fer i objektivan način. Utvrđena odstupanja nijesu materijalno značajna, te u skladu s tim nadležni Kolegijum DRI je dao **POZITIVNO MIŠLJENJE** na finansijsku reviziju.

Na reviziju Pravilnosti, Kolegijum DRI izražava **USLOVNO MIŠLJENJE**. DRI je u dostavljenom Izvještaju dao nekoliko preporuka koje je VIK obavezan realizovati u narednom periodu:

- 1) **Preporuka P1:** Društvo treba da shodno MRS 16 – Nekretnine, postrojenja i oprema prizna sredstva samo ukoliko će se buduće ekonomske koristi povezane sa tim sredstvom prilivati u entitet.
- 2) **Preporuka P2:** Društvo treba da u skladu sa članom 7 Zakona o upravljanju i unutrašnjim kontrolama u javnom sektoru nastavi sa razvojem sistema upravljanja i unutrašnjih kontrola, naročito u dijelu izvještavanja rukovodstva u cilju uspješnog upravljanja i ostvarivanja poslovnih ciljeva Društva.
- 3) **Preporuka P3:** Društvo treba da obezbijedi zdravstveni pregled zaposlenih koji se raspoređuju na radna mjesta sa posebnim uslovima rada, odnosno sa povećanim rizikom u skladu sa članom 19 Zakona o zaštiti i zdravlju na radu.
- 4) **Preporuka P4:** Društvo treba da izvrši dopune i izmjene postojećeg Pravilnika o sistematizaciji i shodno Zakonu o radu po pravilu vrši javno oglašavanje svih slobodnih radnih mjesta, a sve vrste ugovora za obavljanje određenih vrsta poslova da zaključuje u skladu sa Zakonom.
- 5) **Preporuka P5:** Društvo treba da izvrši procjenu kapitala, da tu vrijednost unese u Statut i da kompletira dokumentaciju kako bi se izvršile promjene u Centralnom

registru privrednih subjekata.

- 6) **Preporuka P6:** Društvo treba da izvrši korekciju stope minulog rada za zaposlene i obračun sati pri privremenoj spriječenosti za rad i uskladi sa Zakonom i Kolektivnim ugovorom.
- 7) **Preporuka P7:** Društvo treba da Plan javnih nabavki zasniva na procjeni stvarnih potreba i u skladu sa raspoloživim sredstvima planira postupke javnih nabavki.

Sagledavajući konačan tekst Izveštaja DRI, organi Društva apsolutno mogu biti zadovoljni ocjenom poslovanja, kako finansijskog, tako i pravilnosti poslovanja uopšte. S tim u vezi, može se konstatovati da su organi rukovođenja i upravljanja, zajedno sa svim zaposlenima VIK-a, odgovorno i savjesno izvršavali obaveze.

Date su preporuke, a koje su uglavnom već realizovane u momentu sastavljanja ovog izvještaja, što je potvrđeno kontrolnim izvještajem DRI-a. **Što je bilo u mogućnosti da Društvo samostalno realizuje, u odnosu na izdate preporuke, u cjelosti je realizovano. Ono na čemu je potrebno raditi, te uložiti dodatan napor kroz saradnju i međusobno učešće Odbora direktora i Osnivača, je pitanje pravno valjanog isknjižavanja završene investicije izgradnje objekta za prečišćavanje otpadnih voda (PPOV) iz poslovnih knjiga DOO „Vodovod i kanalizacija“ Tivat, s obzirom da mu predmetna imovina ne služi radi obavljanja djelatnosti, već je na teritoriji opštine Tivat osnovano posebno privredno društvo radi obavljanja povjerene komunalne djelatnosti kome bi predmetna imovina služila za obavljanje iste. Pored navedenog, sa Osnivačem je potrebno na pravno valjan način konačno riješiti pitanje osnovnog kapitala Društva radi evidentiranja istog kod CRPS-a.**

Društvo je u skladu sa Metodologijom za utvrđivanje cijena za obavljanje regulisanih komunalnih djelatnosti („Sl.list CG“ br.037/23.i 034/24) i Zakonom o komunalnim djelatnostima („Sl.list CG“ br.055/16;074/16;002/18; 066/19;140/22 i 084/24) podnijelo zahtjev za dobijanje saglasnost od Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti na predlog cijena usluga za vodosnabdjevanje i prihvatanje i odvođenje komunalnih otpadnih voda (Zahtjev br.02-335/24-492 od 08.05.2024.g.). Cijene usluga VIK-a Tivat su dobile saglasnost Regulatorne agencije za energetiku i regulisane komunalne djelatnosti, Odbora direktora, kao i saglasnost Skupštine opštine Tivat. Utvrđene cijene usluga su veće od cijena usluga koja su bile u primjeni za 2024. i nove cijene usluga su u primjeni od 01.01.2025.g.

Shodno Zakonu o komunalnim djelatnostima ("Sl.list Crne Gore", br. 055/16 od, 074/16 01.12.2016, 002/18, 066/19, 140/22 i 084/24) član 46. u obavezi smo dostaviti Izveštaj o sprovođenju godišnjeg programa tekućeg održavanja nadležnom organu lokalne uprave do 31. marta tekuće, za prethodnu godinu.

Zaključak

Izveštajem o radu su sumirane sprovedene aktivnosti u cilju razvoja vodovodnog i kanalizacionog sistema sa tehnološkog, organizacijskog i ekonomskog aspekta. Društvo je u skladu sa svojim finansijskim mogućnostima nastavilo sa unaprijeđenjem sistem vodosnabdjevanja i odvođenja otpadnih voda, kako bi obezbijedilo kontinuiranu i kvalitetnu isporuku vode svim korisnicima, uz permanentno očuvanje zdravlja korisnika i zaštitu životne okoline.

Postojala je bojazan da će se umanjeње cijene vode negativno odraziti na finansijsko poslovanje, međutim mjesečno i kvartalno praćeno poslovanje, racionalizovani troškovi i postignute uštede, gdje je god to bilo moguće, imali su pozitivan uticaj da se godina završi uspješno. Isto tako blagovremeno je kod Osnivača zahtjevano da u Odluci o budžetu planiraju određena sredstva kojim bi se pokrili troškovi koji se tiču tehničke osposobljenosti, a koji se svakako po osnovu člana 14 Zakona o komunalnim djelatnostima u obavezi finansiranja jedinice lokalne samouprave. Blagovremena reakcija i sagledavanje aspekata poslovanja za rezultat su imali da i pored svih teškoća sa kojima je društvo bilo suoćeno uspješno završi poslovnu godinu. Posebno izazovnu.

Najvrijedniji faktor poslovanja svakog privrednog društva jesu ljudski resursi. Društvo je nastavilo sa kontinuiranim ulaganjima u stručno usavršavanje zaposlenih. Odgovornost svih zaposlenih ali i samih građana je da se na odgovoran način odnose prema prirodnim resursima, životnoj sredini i zdravlju ljudi.

Izvršni direktor

Alen Krivokapić



Prilog 1: Organizaciona šema DOO Vodovoda i kanalizacije Tivat

